

Notulen MR vergadering donderdag 23 april 2020

In verband met de Corona crisis wordt deze vergadering gevoerd door middel van videobellen.

1. Opening:

Bram opent de vergadering om 19.33 uur

2. Vaststelling agenda:

Kim heeft gevraagd of punt 9 (Formatie 2020/2021) vervangen kan worden voor het punt school/thuisonderwijs vanaf 11 mei. Zij wil graag de uitwerking hiervan bespreken met de MR. De formatie is nog niet 100% definitief en kan nog niet formeel besproken worden. Dit schuift door naar de volgende vergadering.

3. Notulen vorige vergadering:

Er zijn twee actiepunten vanuit de notulen in deze notulen verwerkt.

4. Ingekomen stukken:

- OR notulen
- Bestuur Allure: Mail thuisonderwijs
- Overig

5. Mededelingen directie/team:

- Het thuisonderwijs vraagt veel van iedereen zowel ouders, leerlingen als medewerkers. Het is best lastig dat het steeds voor korte tijd is.

6. GMR

Gezamenlijke (G)MR avond die gehouden zou worden op 14 april wordt uitgesteld in verband met de Corona crisis.

7. Verslag inspectie:

We hadden die dag al een verwachting dat het niet helemaal goed ging lopen. Het ging direct over de eindresultaten, dit was ook de reden van het bezoek. De resultaten konden we niet meer veranderen, het gevoel heerste dat het onbegonnen werk was. We zijn het over het algemeen eens met de punten die zij ons teruggaven maar op een aantal punten hebben we bezwaar ingediend. Er is een reactie vanuit het bestuur richting de inspectie gegaan en daar heeft Kim contact over gehad met de inspecteur. Het ging voornamelijk om de eindresultaten. Kim legt uit dat wij veel zij-instromers (leerlingen van andere scholen) hebben en dit heeft invloed binnen de school qua zorg. Kim heeft hierin tips gekregen vanuit de inspecteur om dit beter te monitoren en het goed in beeld te brengen. Ook moeten wij kijken naar het didactisch handelen. Wat doen wij in de klas en wat voor effect heeft dat in de groep? Dit kan verbeterd worden. Ze zien dat wij de focus hebben gelegd op andere dingen en daarin zijn wij positief gegroeid. De aandacht kan en moet nu weer verlegd worden naar de andere punten. Als de eindresultaten van de eindtoets voldoende waren geweest, hadden wij als school een voldoende gekregen. We konden als team veel dingen wel vergelijken met de uitkomsten van de audit. Het was herkenbaar. Kim legt in een volgende vergadering uit wat referentieniveaus zijn. Kim vraagt aan Bram en Janneke hoe zij dit het beste kan communiceren naar de ouders. Bram geeft aan helder en duidelijk. Janneke geeft aan op de positieve punten. Kim gebruikt de tabel uit de presentatie aan het team en verwijst naar het inspectierapport op de website.

8. Voorstel vakantierooster 2020-2021:

De vakanties heeft Kim aangepast aan de aangegeven vakanties vanuit de overheid. Dit heeft Kim ook naast de vakanties van de middelbare scholen gelegd. Voorstel om de

meivakantie vanaf 26 april te laten lopen. Anders loopt de meivakantie door tot en met Hemelvaart. Dit willen wij liever niet. Dit is een fijne week om op kamp te gaan met groep 8.

9. School/thuisonderwijs vanaf 11 mei:

Wij hebben vandaag met het team vergaderd over hoe we onderwijs gaan inrichten na 11 mei. Vorige week hebben we de eerste ideeën op papier gezet. We willen het uitgangspunt van de regering om de kinderen hele dagen naar school te laten gaan uitvoeren. De groepen worden gehalveerd. Het ene deel van de groep gaat op maandag en donderdag naar school en het andere deel gaat op dinsdag en vrijdag naar school. De woensdagen wisselen we af. We splitsen de combinatiegroepen. De kinderen hebben op deze manier de eigen leerkracht. We hebben gekeken welke leerjaren we gaan combineren. Hierbij hebben we gekeken naar dat de meeste gezinnen de kinderen tegelijkertijd naar school kunnen. Het is gelukt dat van de 66 gezinnen 58 gezinnen tegelijkertijd naar school gaan. Maandag + Donderdag : groep 4, 6 en 7, dinsdag + vrijdag 3, 5 en 8. Bij de kleuters maken we de verdeling dat de jongere broertjes en zusjes tegelijk met hun oudere broers en zussen naar school gaan. We houden bij groep 1-2 niet de leerjaren strikt aan maar kijken naar hoe het het beste uitkomt voor de gezinnen en hoe de samenstelling voor de groep het beste is.

Op de schooldag geven de leerkrachten zoveel mogelijk instructies zodat de kinderen die dag en de thuiswerkdag zoveel mogelijk zelfstandig aan de slag kunnen. Daarnaast gaan we vooral aan de slag met het welbevinden van de kinderen. Ook zijn er strikte regels over hoe we buiten spelen. Groep 7 is op school met Annemarie dan mogen zij ook alleen met deze groep buiten spelen. Niet in combinatie met andere groepen.

De kinderen gaan niet tot half 3 naar school maar tot 14.00 uur omdat de pauzes korter zijn. Ook de leerkrachten hebben kort tot geen pauze omdat er zo min mogelijk mensen in de school mogen zijn, daarom mag er ook geen pleinwacht komen. Zo hebben de leerkrachten na schooltijd tijd om het thuisonderwijs en het onderwijs op school in kunnen richten. Kim gaat morgen met Sjaak, vakleerkracht gym, bellen om te vragen of hij twee momenten in de week kan komen zodat alle kinderen gym kunnen krijgen. Dit wordt buitengym.

Daarnaast wordt er binnen Allure door onze facilitair medewerker gekeken naar uitbreiding van de schoonmaakwerkzaamheden. Ook wordt er gekeken hoe er onder schooltijd meer schoongemaakt kan worden. Kinderen houden hun schoenen aan en nemen hun rugtas mee naar binnen. Hier zitten hun eigen spullen in die ze kunnen gebruiken. Op deze manier beperken we het samen delen van materialen zoveel mogelijk. De 1,5 meter is voor personeel verplicht. Ook zo goed mogelijk uit te voeren tussen leerkracht en kinderen. Voor kinderen is het niet verplicht maar we gaan wel kijken hoe we de kinderen onderling zoveel mogelijk ruimte kunnen geven.

Het brengen en het halen van de kinderen: Ouders mogen niet op het plein komen. We zetten op het plein plekken af. Daar moeten kinderen zich verzamelen. Daar staan de leerkrachten de kinderen op te wachten. We vragen de ouders om kinderen die zelfstandig kunnen komen zoveel mogelijk zelfstandig naar school te laten komen. Ophalen ook alleen als het noodzakelijk is, ouders wachten de kinderen buiten het hek op. Op de dagen dat de leerkrachten voor de groep staan heeft de thuisgroep geen contact met de groepsleerkracht. Anneke en Ellen zijn online die dagen om de kinderen te helpen met vragen via Hangouts tussen 8.30 uur en 9.00 en 13.00 en 13.30 uur over het werk. We houden ons strikt aan de regels. Als kinderen verkouden zijn, lichte klachten hebben, sturen wij hen naar huis. We gaan ook kijken naar de inrichting van de klassen. Bovenstaande gaat 11 mei in en loopt tot Pinksteren.

10. OR:

Geen een punten vanuit de OR.

11. Aanwezigheid MR + agendapunten volgende vergadering d.d. donderdag 28 mei 2020.

- Jaarplan/ jaarverslag?
- Schoolondersteuningsprofiel?
- Formatie 2020/2021
- Uitleg referentieniveaus
- Schoolgids (Document waarin wij reacties kunnen plaatsen - Kritisch lezen)
- Ouderbijdragebrief / oud papier?
- ARBO/BHV ontruiming (begin volgend schooljaar?)

12. Rondvraag:

Annelieke: Kim, wat wordt er van de MR verwacht in deze periode van Corona? **Kim:** Als jullie iets horen, signaleren, kunnen jullie dat aangeven. Dus meer een adviserende rol naar mij toe.

Janneke: Ik ben benieuwd hoe de leerkrachten het hebben ervaren deze periode thuis.

Annelieke vertelt dat ze nog aan het re-integreren was dus dat was even zoeken. Vanzelfsprekend vraagt deze situatie van iedereen aanpassing. Wel heel knap hoe het in zo'n korte tijd is opgepakt. Vooral de planning maken was intensief en online meetings liep niet altijd soepel.

Kim geeft aan dat vooral de online meetings heel intensief waren. Die kwamen uit allerlei invalshoeken. En daarnaast gaan alle andere dingen ook gewoon door, ook wat niet Corona gerelateerd is. Zoals alle plannen en het inspectierapport.

13. Sluiting (uiterlijk 21.00 uur)

Bram sluit de vergadering om 20.57 uur.