

Notulen MR Donderdag 11 maart 2021

Aanwezig: Bram, Janneke, Annelieke, Linda, Annemarie

Toehoorders: Nardus, Manette

1. Opening:

Bram opent de vergadering wat later, ivm technische problemen, om 19.42 uur.

2. Vaststellen agenda:

De agenda is bekeken en vastgesteld.

3. Notulen vergadering d.d. 14 januari 2021+actiepunten:

- Zie actiepunten onderaan de notulen.

4. Ingekomen stukken/post:

- MR Magazine - Annelieke deelt met Janneke, Janneke deelt met Bram.
- Notulen OR + Agenda - Zit in de MR mail
- Uitnodiging tussenevaluatie 21 april a.s. - Zit in de MR mail
- Verplaatsing studiedag naar 26 maart - Is al toegestemd
- Uitnodiging GMR 13 april - Zie punt GMR

5. Mededelingen:

Team/directie:

- Directie heeft contact gezocht met inspectie of het bezoek nog gaat plaatsvinden en wanneer ivm Corona. Ze willen wel vinger aan de pols houden. Er is een tussengesprek gepland op 12 april om te kijken waar de Klaverwoid staat.
- Juf Paula is weer gestart.
- We hebben afscheid genomen van juf Anneke. Na de vakantie is juf Brenda gestart als onderwijsassistent. Zij wordt op dit moment door de collega's ingewerkt.
- Hoe is de start verlopen en hoe gaat het met het welbevinden van de kinderen maar ook de voortgang?:

Welbevinden heel positief. Kinderen zijn blij om weer naar school te gaan. Fijn dat ze weer contact hebben met hun klasgenoten. Positief is ook dat we deze keer kinderen op school hadden in de noodopvang om extra te ondersteunen. Voortgang is nog lastig te zeggen. We zijn deze week gestart met de CITO's. Vorige keer zagen we bijvoorbeeld ook grote sprongen maar op korte termijn valt daar nog weinig over te zeggen. We hebben een nieuwe beginsituatie waar we op voortborduren.

Het protocol is niet makkelijk. Zorgt voor veel overwegingen of een kind wel of niet naar school mag.

- Gym met vakleerkracht mag weer in de gymzaal. Alle directeuren van Allure hebben wekelijks samen Corona overleg.

6. GMR:

- Uitnodiging GMR 13 april - Online - Bram, Annelieke en Annemarie zijn aanwezig. Janneke laat nog weten of zij hierbij aanschuift. - Vergadering kan verplaatst worden naar donderdag 22 april.

Tijd: 19.45 uur - 20.30 uur

Er moet een pitch gemaakt worden met antwoorden op bepaalde vragen.

7. Verkiezingen MR:

Volgende nieuwsbrief (datum: 18 maart) oproep plaatsen voor eventueel nieuwe MR-leden. Dan kunnen er aanmeldingen plaatsvinden. Van daaruit kijken wij of er verkiezingen komen of als er één aanmelding is; wordt dat het nieuwe MR-lid. Als er verkiezingen komen, moet er een verkiescommissie komen bestaande uit 1 persoon uit de oudergeleding en 1 persoon uit de personeelsgeleding.

8. OR:

- Vergadering 17 maart. Notulen + Agenda in de MR mail.

- Redelijk wat toehoorders bij elke vergadering.

- Er zijn wat vragen vanuit ouders/OR over het inspectierapport en referentieniveaus. Linda wil dit toelichten maar dit zal gebeuren na het gesprek met de inspectie. Linda wil ook eerst het plan van aanpak afhebben. Manette wil dit ook aangeven in de OR vergadering.

9. Aanwezigheid MR + Agendapunten volgende vergadering d.d. 22 april:

Aanwezig MR: GMR avond - zie punt GMR

- CITO toetsen

- Schoolplan/ Jaarplan

- Verkiezingen

- Formatie / vakantierooster / groepsindeling / begroting

- Uitkomst gesprek met de inspectie

- Plan van aanpak - verbetering

10. Rondvraag:

Manette: Hoe gaat het met de leerkrachten? We zijn positief. Wel alert en we hopen dat het de besmettingen bij ons nog even uitblijven. Linda: Veel leuke plannen zoals paasontbijt etc. is nu gewoon lastig. We hebben het met team erover gehad en veel zal er niet doorgaan.

Team, ouders en leerkrachten hebben duidelijkheid hierin nodig. Als er iets kan, regelen we dat in onze eigen bubbel.

11. Sluiting:

Bram sluit de vergadering om 20.33 uur.